**ИЗВЕЩЕНИЕ**

о проведении в 2024 году отбора претендентов для предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и утверждении состава конкурсной комиссии для его проведения

Министерство социальной защиты населения Кузбасса объявляет о проведении в 2024 году конкурса социальных проектов поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по результатам которого будут предоставлены субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями.

Основания проведения конкурса:

Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 08.11.2013 № 483 (ред. от 19.04.2023) «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (далее - Порядок),

Приказ Министерства социальной защиты населения Кузбасса от 25.03.2024 № 72 «О проведении в 2024 году отбора претендентов для предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов, направленных на обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности, социальную адаптацию, реабилитацию (абилитацию) и интеграцию инвалидов и их семей, и утверждении состава конкурсной комиссии для их проведения».

Срок проведения конкурсного отбора, дата начала подачи или окончания приема заявок и документов

Прием заявок осуществляется с 9:00 часов 02 мая 2024 по 17:00 часов 03 июня 2024 года

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя, адрес подачи заявок для участия в конкурсе

Главный распорядитель:

Министерство социальной защиты населения Кузбасса.

Адрес: 650991, г. Кемерово, пр.Кузнецкий,19а.

Электронная почта: depart@dsznko.ru.

Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора

[www.dsznko.ru](http://www.dsznko.ru), <http://www.dsznko.ru/social-service/konkursy-nko/index.php>

Порядок предоставления претендентам разъяснений положений извещения, даты начала и окончания срока такого предоставления

Дополнительную информацию и разъяснение положений извещения можно получить по телефону 8(3842) 55-78-49 в срок с 02 мая 2024 года по 03 июня 2024 года.

Целью предоставления субсидии является создание, внедрение, развитие и распространение инновационных социальных технологий, моделей и методик по следующим направлениям (далее - тематическая направленность):

профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства детей, включая профилактику жестокого обращения с детьми, восстановление благоприятной для воспитания ребенка семейной среды, социальная реабилитация детей, находящихся в конфликте с законом;

социальная поддержка семей с детьми-инвалидами для обеспечения максимально возможного развития таких детей в условиях семейного воспитания, их социализации, подготовки к самостоятельной жизни и интеграции в общество.

Требования к претендентам в соответствии с пунктом 1-1.3 Порядка и перечня документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным требованиям, указанных в пункте 2.4 Порядка, порядок подачи заявок и документов претендентами и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок и документов, подаваемых претендентами, в соответствии с пунктом 2.4 Порядка

Претенденты на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кемеровской областью - Кузбассом;

претенденты не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства, а деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента;

не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Претенденты должны иметь опыт, кадровый состав и материально-техническую базу, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, указанного в абзаце пятом пункта 2.2 Порядка.

Претендент в срок, указанный в извещении, представляет главному распорядителю заявку, оформленную в произвольной форме, подписанную и заверенную руководителем претендента, содержащую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемой претендентом заявке, а также иной информации, связанной с конкурсным отбором, и следующие документы:

проект, состоящий из описи документов по форме согласно приложению № 1 к Порядку, паспорта проекта по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

копии учредительных документов претендента, заверенные руководителем претендента;

документы, подтверждающие государственную регистрацию и осуществление претендентом деятельности в сфере социальной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на территории Кемеровской области - Кузбасса не менее 6 месяцев (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее одного месяца до даты представления документов, копия свидетельства о государственной регистрации претендента, заверенная руководителем претендента. В случае отсутствия указанного свидетельства представляется копия листа записи в Едином государственном реестре юридических лиц, заверенная руководителем претендента);

гарантийное письмо в произвольной форме, подписанное и заверенное руководителем претендента, содержащее сведения о соответствии критерию, указанному в пункте 1.7 Порядка, и требованиям, указанным в подпункте 1-1.3.1 Порядка (указанные сведения должны соответствовать 1-му числу месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора), а также о наличии опыта, кадрового состава и материально-технической базы, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанного в абзаце пятом пункта 2.2 Порядка;

копия действующей лицензии, заверенная руководителем претендента (для видов деятельности в рамках проекта, подлежащих лицензированию).

Претендент представляет указанные заявку и документы лично либо посредством почтовой связи на бумажном носителе в течение срока, указанного в извещении. Датой представления указанных заявки и документов претендентом считается дата их регистрации в журнале регистрации входящих документов главным распорядителем.

В случае если претендентом не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, главный распорядитель запрашивает и получает ее от Федеральной налоговой службы посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Порядок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки

Заявка и документы могут быть отозваны претендентом до окончания срока их приема, указанного в извещении, путем направления главному распорядителю уведомления об отзыве заявки и документов. Претендент вправе внести изменения в представленные им заявку и документы до окончания срока их приема, уведомив об этом главного распорядителя.

Правила рассмотрения и оценки заявок и документов в соответствии с пунктом 2.6 Порядка

Конкурсная комиссия:

Рассматривает представленные претендентами заявки и документы, в случае отклонения заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 2.7 Порядка, принимает решение об отклонении заявки.

Проводит оценку проектов, представленных претендентами, заявки которых не были отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 2.7 Порядка, на соответствие следующим критериям:

решение в ходе реализации проекта проблемы, актуальной для целевой группы детей и (или) семей с детьми;

соответствие деятельности, планируемой к осуществлению в рамках проекта, уставной деятельности претендента;

конкретность, измеримость ожидаемых результатов проекта;

возможности достижения ожидаемых результатов в сроки, установленные для реализации проекта;

экономическая обоснованность проекта;

наличие у претендента собственных и (или) привлеченных средств юридических и физических лиц, а также за счет иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации, опыта, материально-технических, кадровых и иных ресурсов для реализации проекта;

использование результативных, в том числе инновационных, социальных технологий, моделей и методик для достижения целей и задач проекта;

устойчивость проекта к возможным рискам, которые могут привести к невозможности его реализации;

содержание информации о наличии необходимого уровня квалификации и профессионализма специалистов, непосредственно участвующих в реализации проекта, гарантирующего достижение поставленных целей и задач.

Не позднее 10 рабочих дней после окончания срока подачи заявок и документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, большинством голосов членов конкурсной комиссии определяет рекомендуемых победителей конкурсного отбора из числа претендентов, оформляет протокол итогов конкурсного отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - протокол итогов конкурсного отбора), включающий: дату, время и место проведения рассмотрения заявок и документов; дату, время и место оценки заявок и документов; информацию о претендентах, заявки которых были рассмотрены; информацию о претендентах, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки; последовательность оценки заявок претендентов, присвоенные заявкам претендентов значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок претендентов; список рекомендуемых победителей конкурсного отбора.

В случае отсутствия претендентов на участие в конкурсном отборе либо если по результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией было принято решение об отклонении всех заявок, в случае отсутствия претендентов по одной тематической направленности конкурсная комиссия признает конкурсный отбор несостоявшимся либо несостоявшимся по одной тематической направленности. Сведения о признании конкурсного отбора несостоявшимся либо несостоявшимся по одной тематической направленности вносятся в протокол итогов конкурсного отбора.

Протокол итогов конкурсного отбора подписывается всеми членами конкурсной комиссии и представляется главному распорядителю.

Срок, предусмотренный пунктом 2.10 Порядка, в течение которого претендент, прошедший конкурсный отбор, должен подписать соглашение

Претендент, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, подписывает соглашение в течение 3 рабочих дней с даты получения им уведомления, предусмотренного абзацем первым пункта 2.6-1 Порядка.

В случае отказа от подписания соглашения претендент обязан уведомить главного распорядителя в письменном виде.

В случае неявки претендента, прошедшего конкурсный отбор, для подписания соглашения в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления, претендент, прошедший конкурсный отбор, признается уклонившимся от заключения соглашения.

Дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале (в случае проведения конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), в соответствии с абзацем вторым пункта 2.6-1 Порядка

Главный распорядитель не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии претендентам, размещает на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), информацию о принятом решении.

Результат предоставления субсидии в соответствии с абзацем пятым пункта 2.2 Порядка

В соглашение включается результат предоставления субсидии - создание, внедрение, развитие и распространение инновационных социальных технологий, моделей и методик по тематической направленности